

УТВЕРЖДАЮ

Директор БУ ДО города Омска

«СДЮСШОР №10»

Е.О. Краснова

2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, отчисления и перевода учащихся
бюджетного учреждения дополнительного образования
города Омска
специализированной детско-юношеской спортивной школы
олимпийского резерва № 10
(БУ ДО города Омска «СДЮСШОР № 10»)

I. Общие положения

Настоящее Положение о порядке приема на обучение по общеразвивающим и предпрофессиональным программам, о порядке перевода и отчисления учащихся разработано с учетом требований Федеральных стандартов спортивной подготовки, в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минспорта Российской Федерации от 12.09.2013г. № 731, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей 2.4.4/251-03.

Настоящее Положение распространяется на поступающих и учащихся в образовательном учреждении дополнительного образования города Омска «Специализированная детско-юношеской спортивной школе олимпийского резерва № 10» (БУ ДО города Омска «СДЮСШОР № 10»).

Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав детей на общедоступное дополнительное образование. Задача Положения — определить механизм приема, отчисления, перевода и учета движения учащихся в ходе образовательного процесса, координация действий его участников.

II. Порядок приема граждан на обучение

Настоящий Порядок приема граждан на обучение по общеразвивающим и предпрофессиональным программам по видам спорта регламентирует правила приема на обучение в СДЮСШОР. На обучение по общеразвивающим и предпрофессиональным программам зачисляются поступающие на основании результатов индивидуального отбора лиц, имеющих необходимые для освоения соответствующей образовательной программы способности в области физической культуры и спорта (далее поступающих), за счет средств бюджета. Зачисление, поступающих в СДЮСШОР на обучение оформляется

приказом директора школы на основании решения приемной комиссии.

Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва № 10 объявляет прием граждан на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

В СДЮСШОР на обучение по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам принимают детей на основе индивидуального отбора. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ.

Для проведения индивидуального отбора поступающих СДЮСШОР проводит тестирование, а также предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном СДЮСШОР.

В целях организации приёма и проведения индивидуального отбора поступающих создана приёмная и апелляционная комиссии. Составы комиссий утверждаются приказом директора школы. В состав комиссий входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии. Секретарь комиссии может не входить в состав комиссий.

Председателем приёмной комиссии является заместитель директора по УВР СДЮСШОР или лицо, им уполномоченное.

Состав приёмной комиссии (не менее 3 человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических и медицинских работников СДЮСШОР, участвующих в реализации образовательных программ.

Председателем апелляционной комиссии является директор СДЮСШОР (в случае, если он не является председателем приёмной комиссии) или лицо, им уполномоченное. Состав апелляционной комиссии (не менее 3 человек) формируется из числа тренерско-преподавательского состава, других педагогических работников СДЮСШОР, участвующих в реализации образовательных программ, и не входящих в состав приёмной комиссии.

При организации приёма поступающих директор СДЮСШОР обеспечивает соблюдение их прав, прав их законных представителей установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

Не позднее, чем за месяц до начала приема документов, СДЮСШОР на своем информационном стенде и официальном сайте в информационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними законных представителей поступающих:

- копию Устава;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам;
- условия работы приёмной и апелляционной комиссий СДЮСШОР;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по общеразвивающим и предпрофессиональным программам (этапам подготовки, периодов обучения);
- сроки приёма документов для обучения по образовательным программам в текущем году;
- сроки проведения индивидуального отбора поступающих, в текущем году;
- формы отбора поступающих и его содержание;
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей поступающих;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих;
- сроки зачисления поступающих в СДЮСШОР.

Количество поступающих на бюджетной основе, для обучения по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам, определяется учредителем образовательной организации в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

Прием на обучение по дополнительным образовательным программам в области физической культуры и спорта, а также на места с оплатой стоимости обучения физическими или юридическими лицами проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами Учреждения в соответствии с законодательством РФ. Учреждение вправе осуществлять прием детей и лиц, проходящих спортивную подготовку, сверх установленного муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ) Учреждением на платной основе.

III. Организация приёма поступающих.

Организация приёма и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляется приёмной комиссией СДЮСШОР.

Сроки приёма документов определяются администрацией СДЮСШОР и оформляются приказом директора учреждения в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих. Приём детей в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам производится по письменному заявлению на имя директора одного из родителей (или законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или по письменному заявлению лица, достигшего 18-летнего возраста.

В заявлении о приёме в СДЮСШОР указываются следующие сведения:

- ✓ наименование образовательной программы;
- ✓ фамилия, имя, отчество поступающего;
- ✓ дата рождения поступающего;
- ✓ фамилия, имя, отчество законных представителей поступающего;
- ✓ номера телефонов законных представителей поступающего;
- ✓ сведения о принадлежности поступающего к образовательной организации, реализующей основные образовательные программы;
- ✓ адрес места регистрации поступающего (фактического места жительства).

В заявлении фиксируется факт ознакомления законных представителей с уставом СДЮСШОР, образовательной программой учреждения и его локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

При поступлении в школу к заявлению прилагаются следующие документы:

- ✓ копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- ✓ медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым в СДЮСШОР.

IV. Порядок организации проведения индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительным образовательным программам.

Индивидуальный отбор поступающих в СДЮСШОР проводит приёмная комиссия. Школа самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в текущем году, утверждаемые приказом директора школы. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных учреждением, с целью зачисления детей, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения образовательной программы с

учетом федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта, культивируемым в СДЮСШОР.

Процедура проведения индивидуального отбора поступающих предусматривает возможность присутствия посторонних лиц (законных представителей поступающих, представителей общественных организаций и других лиц).

Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок (разработанной на основании федерального стандарта по виду спорта тренерско-преподавательским составом и утвержденной директором школы), применяемой в СДЮСШОР, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на официальном сайте СДЮСШОР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

СДЮСШОР предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвующих в первоначальном индивидуальном отборе в установленные образовательной организацией сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

V. Порядок подачи и рассмотрения апелляции, повторного проведения отбора поступающих

Совершеннолетние поступающие в СДЮСШОР, а также законные представители несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию. Для рассмотрения апелляции секретарь приёмной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приёмной комиссии, результаты индивидуального отбора.

Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию поступающих или законных представителей несовершеннолетнего поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

✓ VI. Порядок зачисления поступающих

└ Зачисление поступающих в СДЮСШОР на обучение по дополнительным

общеразвивающим, предпрофессиональным образовательным программам и программам спортивной подготовки оформляется приказом директора учреждения на основании решения приёмной комиссии или апелляционной комиссии до 15 октября текущего года.

При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих на обучение по предпрофессиональным программам подготовки, Учредитель может предоставить образовательной организации право проводить дополнительный прием поступающих. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки и в порядке, установленные СДЮСШОР.

VII. Порядок зачисления обучающихся на определенный этап подготовки по дополнительным предпрофессиональным образовательным программам и программам спортивной подготовки.

Порядок зачисления учащихся на определенный этап подготовки, перевод учащихся на этап реализации дополнительных общеобразовательных программ в области физической культуры и спорта, программ спортивной подготовки осуществляется на основании результатов промежуточной аттестации, с учетом результатов выступления на официальных спортивных соревнованиях по избранному виду спорта и определяется непосредственно Учреждением по приказу директора Учреждения.

Если на одном из этапов подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным нормативными локальными актами Учреждения, федеральным государственным требованиям, федеральным стандартам спортивной подготовки по выбранному виду или видам спорта (спортивным дисциплинам), перевод на следующий этап спортивной подготовки не допускается.

Учащимся, проходящим спортивную подготовку, не выполнившим предъявляемые программой спортивной подготовки требования, может предоставляться возможность продолжить спортивную подготовку на том же этапе спортивной подготовки в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения. Такие лица могут решением педагогического совета продолжать спортивную подготовку повторно, но не более одного раза на данном этапе.

Отдельные учащиеся, проходящие спортивную подготовку, не достигшие установленного возраста для перевода в группу следующего тренировочного года, в исключительных случаях могут быть переведены раньше срока на основании решения педагогического совета при персональном разрешении врача.

VIII. Основания и порядок отчисления.

Отчисление учащихся оформляется приказом Директора Учреждения.

Основаниями отчисления являются:

- письменное заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, а в случае достижения учащимся возраста 18 лет, личного заявления;
- медицинское заключение о состоянии здоровья учащегося, препятствующее его дальнейшему обучению;
- достижение учащимся предельного для обучения возраста; 18 лет.
- невыполнение учащимся в установленные сроки без уважительных причин учебного плана или переводных нормативов (за исключением случаев, когда педагогическим советом Учреждения принято решение о предоставлении возможности учащемуся продолжить повторное обучение);
- нарушение режима спортивной подготовки;

-установление применения учащимся допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;

-систематический пропуск (более 40%) тренировочных занятий в течение месяца без уважительных причин;

-нарушение спортивной этики;

-грубые и неоднократные нарушения правил внутреннего распорядка Учреждения, устава Учреждения.

Грубыми нарушениями устава считаются:

-преднамеренная порча или уничтожение имущества, оборудования, технических средств обучения, повлекшие за собой угрозу жизни или здоровью других участников образовательного процесса;

-появление в Учреждении в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;

-применение физического и психического насилия в отношении участников образовательного процесса;

-нанесение оскорблений в адрес администрации и тренерско-преподавательского состава Учреждения.

Прекращение обучения в группе по желанию ребенка, родителей (законных представителей) считается отчислением.

В случае прекращения отношений между СДЮСШОР и совершеннолетними учащимися, а также законными представителями (родителями) несовершеннолетних учащихся по инициативе родителей, последние обязаны письменно уведомить администрацию СДЮСШОР или тренера-преподавателя о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств, принятого решения.

Тренер-преподаватель обязан в течение 3 рабочих дней с момента получения уведомления от родителей (законных представителей) представить администрации СДЮСШОР ходатайство об отчислении обучающегося.

Учащийся полностью освоивший дополнительную предпрофессиональную программу переводится на программу спортивной подготовки.